

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол №2 от 05.11.2015 года

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

_____ Ю.В. Большакова

«__» _____ 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ «Заволжская СОШ им. П.П.
Смирнова»

от 09.11.2015 года № 127/2-ОД

Директор

_____ О.О. Никонорова

**Положение о прохождении учащимися
МОУ «Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова»
летней пришкольной трудовой практики**

1. Общие положения.

1.1. Öffentlich полезный, производительный труд учащихся школы организуется в соответствии с Образовательной программой, настоящим Положением. Учреждение организует проведение трудовой практики, которая включает в себя сельскохозяйственные работы на пришкольном участке, работы по благоустройству пришкольной и школьной территории».

1.2. Öffentlich полезный, производительный труд учащихся - составная часть учебно-воспитательного процесса, важнейшее средство воспитания и всестороннего развития школьников. Целями летней трудовой практики являются:

- укрепление связи обучения и воспитания с практическими занятиями;
- подготовка обучающихся к сознательному выбору профессии;
- активизация деятельности учащихся по благоустройству школы и пришкольной территории.

Её основными задачами являются:

- формирование уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- ознакомление на практике с основами сельского хозяйства, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;
- знакомство с элементами экономики и организации труда;
- способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

1.3. Летняя практика является обязательной для учащихся 5-8, 10 классов (кроме освобожденных по состоянию здоровья); проходит в июне, июле, августе. Продолжительность работы для учащихся 5-8 классы – 10 дней, для учащихся 10 класса – 15 дней; продолжительность рабочего дня для учащихся:

5-6 классов - 2 часа

7-8 классов - 3 часа

10 класса - 4 часа

1.4. Сроки отработки летней практики для каждого учащегося определяются графиком, составляемым заместителем директора по ВР до 20 мая, который размещается на информационном стенде и доводится до сведения родителей на классном собрании, до сведения обучающихся на классном часу до окончания учебного года.

1.5. Если учащийся по каким-то причинам не может отработать практику в указанные сроки, то он должен отработать её в другое время. Для этого необходимо предоставить заявление от родителей об изменении сроков практики с указанием причины ее переноса и указанием другого времени отработки. Учащиеся, не отработавшие летнюю практику без уважительной причины, обязаны отработать ее в учебное время. Форма отработки определяется классным руководителем.

1.6. Все учащиеся, обрабатывающие летнюю практику, проходят инструктажи по Охране труда с регистрацией в журнале по ОТ и ТБ.

1.7. Руководителями летней практики являются классные руководители или педагоги школы, назначенные приказом директора школы.

1.8. Общее руководство пришкольной трудовой практикой осуществляет заместитель директора по ВР по приказу директора школы.

2. Содержание летней трудовой практики

2.1. Содержание летней трудовой практики обучающихся определяется с учетом их возраста, пола и состояния здоровья; потребностей школы.

2.2. Обучающиеся привлекаются к различным работам в школе; к работе на пришкольном участке; мелкому ремонту оборудования кабинетов, мебели, мастерских; благоустройству и озеленению школьной территории, охране природы.

2.3. В журнале заявок учителями и работниками школы фиксируются заказы на выполнение различных работ для учащихся, проходящих практику.

2.4. В период летней трудовой практики с обучающимися проводится воспитательная, культурно-массовая, спортивно-оздоровительная работа, а также работа по профессиональной ориентации.

3. Руководство трудовой практикой.

3.1. Приказом директора школы, ответственным за организацию и проведение трудовой практики назначается заместитель директора по воспитательной работе. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства РФ;
- подбор и расстановка кадров руководителей летней трудовой практики обучающихся, на которых возлагается контроль и ответственность за прохождение учащимися школы летней трудовой практики;
- планирование летней трудовой практики обучающихся, организация обсуждения плана работы на педагогическом совете школы, общешкольном родительском собрании, ШУС;
- руководство формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- чёткая организация и охрана труда обучающихся, воспитательная работа с обучающимися в период летней трудовой практики.

3.2. Классные руководители, учителя-предметники в тесном контакте с детской организацией участвуют в подготовке к летней трудовой практике - в её планировании, формировании трудовых коллективов, обучении обучающихся, осуществляют руководство трудовым коллективом обучающихся, отвечают за создание безопасных и здоровых условий труда обучающихся, несут персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе.

3.3. Заместитель директора по АХР отвечает за создание необходимой материальной базы, безопасных и здоровых условий труда обучающихся, установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

4. Организация летней трудовой практики

4.1. Педагогическая и экономическая эффективность летней трудовой практики обучающихся определяется правильной её организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

4.2. В школе может быть создано несколько трудовых коллективов обучающихся: ремонтные бригады, звенья для работы на пришкольном участке и др. Трудовые коллективы обучающихся организуются школой по согласованию с родителями (законными представителями) и детскими организациями.

4.3. Планирование летней трудовой практики состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объема и сроков выполнения трудовых заданий.

4.4. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учета и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами.

4.5. К летней трудовой практике в полном объеме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья допускаются к работам в объеме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

4.6. Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учета инструктажа.

5. Права и обязанности ответственных (классных руководителей, учителей-предметников) за организацию и проведение практики.

5.1. До начала работ ответственные за практику должны провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

5.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

5.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.

5.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики возлагается на ответственных за организацию и проведение практики, закрепленных приказом директора школы за трудовым отрядом.

5. Права и обязанности учащихся при прохождении практики.

6.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся расписываются в журнале по технике безопасности.

6.2. В соответствии с заказами и с требованиями ответственных за практику, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

6.3. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения МО «Единство» учащиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

6.4. Учащиеся, не прошедшие пришкольную практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в августе, а также в течение учебного года.

7.Срок действия положения

7.1. Настоящее Положение является бессрочным.

7.2. Дополнения и изменения в данное Положение вносятся решением заседания педагогического совета.